



Excmo. Ayuntamiento de Tarifa

ANUNCIO DE LICITACIÓN PARA LA ADJUDICACIÓN Y CONCESIÓN ADMINISTRATIVA DEL APROVECHAMIENTO PRIVATIVO DE PUESTOS EN EL MERCADO DE ABASTOS DE LA CALLE COLÓN Y MERCADO DE ABASTOS DE NUESTRA SEÑORA VIRGEN DEL CARMEN MEDIANTE PROCEDIMIENTO ABIERTO Y VARIOS CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN

1. ENTIDAD ADJUDICATARIA:

- a) Organismo: AYUNTAMIENTO DE TARIFA
- b) Dependencia que tramita el expediente: SECRETARÍA GENERAL
- c) Obtención de documentación e información:

- 1. Dependencia: Secretaría General.
- 2. Domicilio: Plaza de Santa María, número 3.
- 3. Localidad y código postal: 11.380 de Tarifa (Cádiz).
- 4. Teléfono: 956684186.
- 5. Correo Electrónico: secretaria@aytotarifa.com
- 6. Dirección internet perfil de contratante: www.aytotarifa.com.
- 7. Número de Expediente: contrato patrimonial 2021/3587

2. OBJETO DEL CONTRATO:

- a) Tipo: Patrimonial.
- b) Descripción: Aprovechamiento privativo de puestos en el Mercado de Abastos de la Calle Colón y Mercado de Abastos Nuestra Señora Virgen del Carmen.
- c) Lugar de ejecución/entrega: Mercado de abastos calle Colón y mercado Nuestra Señora Virgen del Carmen de Tarifa (Cádiz).
- d) Duración de la concesión: 10 años.
- e) Admisión de prórroga: Si, por 10 años.

3. TRAMITACIÓN, PROCEDIMIENTO Y FORMA DE ADJUDICACIÓN.

- a) Tramitación: ordinaria
- b) Procedimiento: abierto

4. CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN:

Los criterios a tener en cuenta para la adjudicación vienen establecidos en la Ordenanza Municipal en su artículo 8 y serán, como mínimo, los siguientes:

Firma 1 de 2	Antonio Aragón Román	12/08/2022	Secretario General
Firma 2 de 2	Francisco Ruiz Giráldez	12/08/2022	Alcalde

	Puede verificar la integridad de este documento consultando la url:		
Código Seguro de Validación	95b538afa70b465d8e7cca29ed535a3e001		
Url de validación	https://sede.aytotarifa.com/validador		
Metadatos	Origen: Origen administración Estado de elaboración: Original		



Excmo. Ayuntamiento de Tarifa

a) La oferta económica que se realice en concepto de canon de adjudicación, con un tope máximo que se fijara en el pliego de condiciones. Para la oferta económica, servirá de tipo de licitación el importe de un año de la tasa establecida para el puesto de que se trate, según la ordenanza vigente en el momento de aprobarse los pliegos. Dando 4 puntos a la máxima cantidad ofertada y 0 a la que menos. Las demás se darán de forma proporcional.

b) La disponibilidad de medios e instrumentos adecuados para la prestación de un servicio de calidad. Dando 2 puntos a la máxima cantidad ofertada y 0 a la que menos. Las demás se darán de forma proporcional.

c) La proporción de puestos existentes que vendan los mismos productos que pretende vender la persona aspirante a la concesión. Se restaran 0,5 puntos por puestos que vendan los mismos productos y se otorgara 1 punto si no hay puestos que vendan los mismos productos.

d) Poseer algún distintivo de calidad emitido en materia de comercio o actividad de servicios o acreditar que los productos a la venta fomentan la huella cero. Se dará un punto por cada distintivo de calidad, siempre y cuando estén relacionados con los productos que pretenda vender.

e) No haber sido sancionadas las personas solicitantes, con resolución firme, por infracción de las normas reguladoras del ejercicio de la actividad comercial o de servicios. Se detraerán 0,5 puntos por sanción firme.

f) El número de personas que se dedicarán al ejercicio de la actividad de venta en el mismo. Se otorgará un punto por persona dada de alta en el puesto.

g) La consideración los siguientes factores de política social:

- Las dificultades para el acceso al mercado laboral de las personas solicitantes. Hasta un máximo de tres puntos y su valoración se realizará por los Servicios Sociales.
- Número de personas dependientes económicamente de las personas solicitantes. 0,5 puntos por persona dependientes económicamente del solicitante del puesto.

5. CANON

1. Se establece un canon de adjudicación, conforme a lo establecido en el artículo 8 de la Ordenanza del Servicio Municipal de Mercado de Abastos.

Firma 1 de 2 Antonio Aragón Román 12/08/2022 Secretario General
Firma 2 de 2 Francisco Ruiz Giráldez 12/08/2022 Alcalde

	Puede verificar la integridad de este documento consultando la url:			
	Código Seguro de Validación	95b538afa70b465d8e7cca29ed535a3e001		
	Url de validación	https://sede.aytotarifa.com/validador		
	Metadatos	Origen: Origen administración Estado de elaboración: Original		



Excmo. Ayuntamiento de Tarifa

Para la oferta económica, servirá de tipo de licitación el importe de un año de la tasa establecida para el puesto de que se trate, según la Ordenanza Reguladora de la Tasa por Servicio de Mercado.

2. El tipo de licitación inicial y mínimo para cada uno de los puestos serán los siguientes:

MERCADO MUNICIPAL DE ABASTOS DE LA CALLE COLÓN

PUESTO N°:	USO	TIPO DE LICITACIÓN INICIAL (PARA EL CANON CONCESIONAL)
Puesto n° 13	Mercería, perfumería, cosmética y droguería	761,04 euros
Puesto n° 32	Pescadería y congelados	1.139,04 euros

MERCADO MUNICIPAL DE ABASTOS VIRGEN DEL CARMEN

PUESTO N°:	USO	TIPO DE LICITACIÓN INICIAL (PARA EL CANON CONCESIONAL)
Puesto n° 1 y n° 2 (doble)	Carnicería/ charcutería	2.215,80 euros
Puesto n° 4 (singular)	Librería-Papelería	730,80 euros

Firma 2 de 2
Francisco Ruiz Giráldez
12/08/2022
Alcalde

Firma 1 de 2
Antonio Aragón Román
12/08/2022
Secretario General



Excmo. Ayuntamiento de Tarifa

Este tipo inicial y mínimo podrá ser mejorado al alza por las personas licitadoras, siendo uno de los criterios a valorar por el órgano de contratación para la adjudicación de las concesiones.

La cuantía que supere dicho importe tipo en concepto de mejora, consecuencia del resultado de la adjudicación se constituirá como canon. El devengo del canon correspondiente a cada puesto se producirá tras la formalización de los correspondientes contratos.

El tope máximo para la oferta económica se fija en 15.000 euros.

6. GARANTIAS EXIGIDAS:

1. Garantía Provisional: No se exige.
2. Garantía Definitiva: Si.

7. PRESENTACION DE OFERTAS.

Las ofertas se presentarán en la Secretaría General sita en la Casa Consistorial, con domicilio en Plaza Santa María nº 3, 11380 Tarifa; mediante correo o a través de cualquier otro medio de presentación admisible en derecho.

PLAZO: El plazo de presentación de proposiciones será de 20 días naturales a contar desde el siguiente al de la publicación del correspondiente anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia de Cádiz.

La licitación será igualmente objeto de publicación en el Tablón de Anuncios Municipal y en el Perfil de Contratante, publicándose anuncio informativo del término de la presentación de proposiciones.

8. APERTURA DE OFERTAS.

La Mesa de Contratación, procederá a la apertura de la documentación contenida en el SOBRE 1, efectuando la calificación de los documentos y para la comprobación de su contenido.

Firma 1 de 2	Antonio Aragón Román	12/08/2022	Secretario General
Firma 2 de 2	Francisco Ruiz Giráldez	12/08/2022	Alcalde

	Puede verificar la integridad de este documento consultando la url:			
	Código Seguro de Validación	95b538afa70b465d8e7cca29ed535a3e001		
	Url de validación	https://sede.aytotarifa.com/validador		
	Metadatos	Origen: Origen administración Estado de elaboración: Original		



Excmo. Ayuntamiento de Tarifa

A la vista de la documentación presentada, si la Mesa observara defectos formales en la misma, podrá conceder, si se estima conveniente, un plazo no superior a tres días para que la persona licitadora los subsane.

A tal fin, publicará el resultado de la calificación en el Tablón de Anuncios de la Corporación, en la página web municipal y en el perfil de contratante.

Asimismo se notificará a las personas licitadoras, con la finalidad de que conozcan y subsanen los defectos observados dentro del plazo que se indique, bajo apercibimiento de exclusión definitiva de la persona licitadora que en el plazo concedido no proceda a la subsanación de la documentación.

Si la documentación contuviese defectos sustanciales o deficiencias materiales no subsanables, se rechazará la proposición.

Posteriormente, y en acto público, se procederá a la apertura de los sobres nº 2 y nº 3 de las diferentes propuestas de los licitadores. Se procederá según lo prevenido en el art. 83 del Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre, por el que se aprueba el Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.

La Mesa solicitará, si lo considera conveniente, los informes técnicos que considere pertinentes en relación con el objeto del contrato antes de la apertura del sobre nº 3. Emitidos éstos, la Mesa efectuará la valoración de las ofertas admitidas, confeccionando y aprobando seguidamente la adjudicación y los correspondientes puestos de reserva.

La Mesa de Contratación elevará al órgano competente la propuesta de adjudicación.

9. GASTOS DE PUBLICIDAD.

En su caso, a cargo de las personas adjudicatarias de las concesiones.

El Alcalde-Presidente,
Francisco Ruiz Giráldez

Firma 1 de 2
Antonio Aragón Román
12/08/2022
Secretario General

Firma 2 de 2
Francisco Ruiz Giráldez
12/08/2022
Alcalde

	Puede verificar la integridad de este documento consultando la url:	
	Código Seguro de Validación	95b538afa70b465d8e7cca29ed535a3e001
	Url de validación	https://sede.aytotarifa.com/validador
	Metadatos	Origen: Origen administración Estado de elaboración: Original

