



ACTA DE LA REALIZACIÓN DEL SEGUNDO EJERCICIO DE CONOCIMIENTO PARA LA SELECCIÓN DE DOS PLAZAS DE TÉCNICO DE ADMINISTRACIÓN ESPECIAL, CON TITULACIÓN EN ARQUITECTURA SUPERIOR, MEDIANTE SISTEMA DE ACCESO TURNO LIBRE Y A TRAVÉS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN DE OPOSICION.

Según indican las bases de la convocatoria para la selección para dos plazas de técnico de administración especial con titulación en arquitectura superior, mediante el sistema de acceso turno libre a través del proceso de selección de oposición, se redacta la presente acta.

Con fecha 15 de octubre de 2020, siendo las 10:30 horas, se reúnen en el aula indicada para la realización de segundo ejercicio de la convocatoria, sita en el Polígono Industrial La Vega, calle Los Barrios, parcela 613 (Nave municipal aula de formación), los siguientes miembros del Tribunal:

- Dña. Nuria Mateos Valderas, en calidad de Presidenta.
- Dña. Antonia Esperanza Valverde García, en calidad de vocal 1.
- D. José Luis Morales Gómez de la Torre, en calidad de vocal 3.
- D. Francisco Miguel Sin Bolea, en calidad de vocal 4.
- Dña. Sonia María Moreno Ruiz, en calidad de Secretaria de la del Tribunal, por Delegación.

A las 10:33 horas del día señalado queda constituido el Tribunal y se preparan los números correspondientes al número de temas que se indican en las Bases para su posterior sorteo, los cuales se han colocado en una mesa para que puedan ser comprobados por los aspirantes una vez se produzca el llamamiento. Se colocan folios en blanco con el escudo del Ayuntamiento de Tarifa en los lugares que posteriormente serán ocupados por los aspirantes guardando las medidas de distanciamiento social indicadas por la autoridad sanitaria, al igual que una hoja donde se indicarán los datos personales de cada aspirante.

A las 11:00 se produce el llamamiento a los aspirantes, presentándose todos los convocados a la prueba, ocupando los lugares indicados. Se les explica a los aspirante como se hará el examen y el sorteo, el tiempo de duración máximo del ejercicio, así como que al final de este se les dará un código QR por duplicado para que coloquen uno en la hoja identificativa y el otro en las respuestas del examen, informándoles que las hojas identificativas se introducirán en un sobre y sus respuestas en otro, los cuales se precintarán hasta el momento de su apertura para proceder a su corrección.

Antes de proceder al sorteo de los temas se plantea la cuestión por los aspirantes de que según las Bases deben elegirse por sorteo dos temas de cada bloque y de ellos elegir uno, el Tribunal acepta dicha cuestión. Se introducen las bolas con el número de temas correspondientes a las Materias Comunes resultando, según el azar, los temas elegidos el 2 (La Corona. Las cortes Generales. El Gobierno. El Poder Judicial) y el 15 Funcionamiento de los órganos Colegiados Locales: Convocatoria y Orden del día: Régimen de Sesiones. Adopción de acuerdos. Actas y certificados de acuerdos). A continuación, se introducen las bolas con el número de temas correspondientes a las Materias Específicas resultando, según el azar, los temas elegidos el 6 (Régimen y contenido del derecho de propiedad del suelo. El régimen del suelo: situaciones y criterios de utilización. Las actuaciones de transformación urbanística) y 54 (Proyecto, ejecución y montaje de elementos prefabricados de hormigón).

Se procede a dictar, por varias veces, para que tomen nota, el título correspondiente a cada tema y se les indica que deben elegir uno de cada bloque para realizar el examen.

Firma 2 de 2	29/10/2020	Asesor Jurídico S.M.R
Sonia María Moreno Ruiz		
Firma 1 de 2	29/10/2020	
Nuria Mateos Valderas		

	Puede verificar la integridad de este documento consultando la url:		
	Código Seguro de Validación	9e7bd781f93b46fea7c313f353a2d681001	
	Url de validación	https://sede.aytotarifa.com/validador	
	Metadatos	Origen: Origen administración Estado de elaboración: Original	

El examen da comienzo a las 11:14 horas del día indicado.

A las 13:14 horas se da por finalizado el examen y se procede a introducir en cada sobres correspondiente las hojas identificativas y las respuestas con los códigos QR facilitados, procediéndose a su precinto y quedando custodiados por la Secretaria hasta el día que se señale para su corrección, a continuación se levanta la sesión.

Tarifa, a la fecha indicada en la firma electrónica.

La Presidenta,
Nuria Mateos Valderas.

La Secretaria,
Sonia María Moreno Ruiz

Firma 1 de 2	29/10/2020	Nuria Mateos Valderas
Firma 2 de 2	29/10/2020	Sonia María Moreno Ruiz
Asesor Jurídico S.M.R		

	Puede verificar la integridad de este documento consultando la url:	
	Código Seguro de Validación	9e7bd781f93b46fea7c313f353a2d681001
	Url de validación	https://sede.aytotarifa.com/validador
	Metadatos	Origen: Origen administración Estado de elaboración: Original

